



MR Vergadering

Aan: leden MR vergadering

Datum 13-09-2022

Locatie: Locatie NB

Tijdstip: 19.30 – 21.30

Aanwezig: Denise van Oirschot, Marieke Snoeks, Fieke van Leeuwen, Linda Evers, Neelke Ebben, Lucas Segers, Marieke Kuipers, Ilse Ebben en Jeanine van Antwerpen.

Afwezig:

NOTULEN

1. Opening en vaststelling agenda

Ilse sluit online aan bij de vergadering.

2. Overleg MR leden 19.30 – 20.00 uur:

Ingebrachte stukken door MR:

- Jaarplan MR: Linda heeft het nieuwe jaarplan gemaakt. Enkele aanvullingen hierop zijn: ontwikkeling Aarlesche Erven moet een vast punt worden op elke vergadering. Het taakbeleid zou elke 3 jaar besproken moeten worden, maar de vraag is of dit nog nodig is. Dit wordt straks bij Marieke nagevraagd.
- Commissies: in de ledenlijst staat ieders rol/aandachtsgebied. Denise zal deze nog bijwerken.
- MR reglement en huishoudelijk reglement vaststellen: de laatste versie is van 2020 en moet elke 2 jaar worden besproken. Denise zal het oude reglement updaten.
- Corona draaiboek vooroverleg: Marieke heeft ons een voorbeeld draaiboek gestuurd. Hierin is veel ruimte voor eigen maatregelen. Het is wel goed om daar nu al pro actief over na te denken.
- Ontwikkelingen Aarlesche Erven: naar aanleiding van onze mailwisseling met Willem, heeft Lucas voor de zomervakantie nog telefonisch contact gehad met Marieke hierover. Wij hebben Willem nogmaals gevraagd naar informatie, maar helaas nog niets ontvangen. Wij zouden graag van Marieke willen horen hoe zij hierin staat en wat onze volgende stap naar Willem zou kunnen zijn om toch tot een goed overleg te komen over de consequenties van de MR in dit hele proces.

3. Algemeen 20.00-21.00 uur

Notulen vergadering 31-05-2022 zijn vastgesteld.

4. Overleg directie

- **Jaarplan MR 2022-2023:** het taakbeleid heet nu werkverdelingsplan en dit is in de CAO geregeld. Tijdens de startvergadering met de docenten wordt deze besproken en ingevuld. De taak van de MR is om er op toe te zien dat dit wordt ingevuld. Marieke zal ons een voorbeeld hiervan sturen. Het jaarplan wordt vastgesteld.

- **Ontwikkelingen Aarlesche Erven:** (ter informatie)
Marieke heeft vandaag de voorlopige tekeningen van de nieuwe school gepresenteerd gekregen van de architect, Niels Peters. Hij zou graag zelf ook een keer aansluiten bij onze vergadering om de tekeningen toe te lichten. De MR zal hem voor de volgende vergadering uitnodigen.
De verwachting is dat ook dit bouwproject flink duurder wordt dan begroot vanwege alle stijgende (bouw)kosten. De gemeente geeft dit project echter prioriteit dus de planning is nog steeds om Q1 2023 te starten met de bouw.

- **MR vanaf 1 augustus 2023:**
Wij zouden graag met 2 aparte MR-en willen gaan werken. Deze zullen in het begin nog zo veel mogelijk gezamenlijk optrekken, omdat veel zaken voor beide scholen nog hetzelfde zullen zijn. Bovendien scheelt dit ook tijd voor Marieke als bestuurder. Echter de specifieke zaken die rond de ontwikkelingen van de nieuwe school spelen, kunnen dan met alleen die MR besproken worden. Marieke zal verkiezingen voor deze nieuwe MR moeten uitschrijven. Het voorstel is om met ten minste 2 ouders en 2 leerkrachten te starten. Dit schooljaar zal ook bekend moeten zijn welke leerkrachten mee zullen gaan naar de Aarlesche Erven.

De MR geeft aan dat ze nog steeds informatie wil hebben van Willem en dan met name een tijdspad voor de zaken die rond de medezeggenschap geregeld dienen te worden. Marieke zal dit bij Willem gaan navragen.

- **Inzetten van expertise ouders:**
Marieke geeft aan dat er in het schoolplan en jaarplan is beschreven dat we graag ouders bij het onderwijs willen betrekken. Om hen op het juiste moment en vooral bij het juiste onderwerp te betrekken, willen we een database aanleggen, waarin staat wie we voor welke expertise kunnen benaderen. Marieke vraagt ons om hierover mee te denken. Er worden verschillende opties besproken en Marieke zal dit meenemen.

- **Coronadraaiboek:**
De school is verplicht om voor 1 oktober een draaiboek te hebben voor de verschillende scenario's. De PO raad heeft een modeldraaiboek opgesteld die iedere school als leidraad kan gebruiken. Het draaiboek moet door de MR worden vast gesteld.
Het modeldraaiboek wordt besproken en Marieke geeft aan op welke punten ze dit aangepast zou willen hebben. De MR geeft nog aan dat het goed is om al na te denken over eventuele extra locaties waar onderwijs gegeven kan worden tijdens fase rood. Marieke zal dit alles verder uitwerken. Neelke geeft aan hierbij te willen helpen.

- **Nationaal Programma Onderwijs Corona gelden**

Er is geen nieuws rondom de NPO gelden.

Er is wel een nieuwe subsidie aangevraagd voor de verbetering van de basisvaardigheden, zoals rekenen, taal, burgerschap en digitale geletterdheid.

- **Communicatie school ontwikkelingen/ Wat speelt er?**

Er is een nieuw protocol pestgedrag, dat nu het protocol gewenst gedrag heet.

Dit zal Marieke doorsturen naar de MR, die hierin instemmingsplicht heeft.

Op 16 oktober wordt er een nieuwe Beste van Naastenbest georganiseerd. Dit keer staat het in het teken van gedichten. Er zal een wandeling zijn door de wijk, waarbij ook buurtbewoners betrokken worden.

5. Overleg MR leden vervolg

- Ingekomen post: er is geen post
- GMR: er is nog geen GMR vergadering in het nieuwe schooljaar geweest.

6. Sluiting / rondvraag

Er zijn geen opmerkingen of vragen meer.